

Verantwoording examinering en examenplan K0023 Digitale vaardigheden gevorderd

Inleiding

Het keuzedeel is vanaf 1 augustus 2016 een verplicht onderdeel geworden van het onderwijsprogramma. Dat betekent dat de onderwijsinstelling binnen de tijd die staat voor het opleiden van de student, ook een of meerdere keuzedelen moet aanbieden.

De uitslag van de examens van de keuzedelen telt vanaf schooljaar 2020-2021 mee voor de slaag-zakbeslissing.

De Examenstelling Savantis heeft, in overleg met onderwijsinstellingen, gekeken naar de wijze van de examinering voor keuzedelen. Voor de scholen is het van belang dat het examen niet bijdraagt aan een grote lastenverzwaring binnen de onderwijsinstelling. Een examen dat bestaat uit meerdere beoordelingsmomenten is niet altijd wenselijk en niet altijd uitvoerbaar. De keerzijde is dat het examen wel de essentie van het keuzedeel moet afdekken. Soms vraagt dat om meerdere examenmomenten.

Bij ieder keuzedeel heeft de Exameninstelling de essentie van het keuzedeel benoemd. Hierbij zijn een of meerdere passende examenvormen gekozen. Bij ieder keuzedeel is een verantwoording opgenomen met betrekking tot de vorm en inhoud van het examen.

Verantwoording

Voor examinering van een kwalificatie of keuzedeel is het van belang dat bepaald wordt wat de essentie is van het document. Wat moet de student kunnen en kennen? Niet alles hoeft te worden geëxamineerd.

Essentie

De essentie van het keuzedeel is:

Het keuzedeel biedt de beginnende beroepsbeoefenaar handvatten om op een gestructureerde manier digitale informatie te verzamelen, produceren en beheren. De beginnende beroepsbeoefenaar kan deze informatie via digitale platformen delen met anderen. Daartoe dient de student te beschikken over kennis van en vaardigheden in de bovengenoemde onderdelen.

Exameninstrument

Gezien de essentie van het keuzedeel is gekozen voor een praktische opdracht. Met deze praktische opdracht kan de student aantonen dat hij beschikt over de juiste kennis en vaardigheden. De kennis wordt impliciet beoordeeld wanneer de student de handelingen uitvoert. Omdat het keuzedeel gaat over digitale vaardigheden zal de praktische opdracht gemaakt worden achter een computer. Dat betekent dat er goed toezicht moet zijn bij de afname, omdat de leerlingen de mogelijkheid hebben met elkaar te communiceren.

Het kennisexamen kan, afhankelijk van de overeenkomst, op papier of in het digitale toetsysteem RemindoToets worden afgenomen. Beide toetsen bevatten dezelfde vragen en zijn samengesteld via dezelfde toetsmatrijs.



In het examenplan zijn kennis en alle vaardigheden aangekruist die in het examen terugkomen. Er is bewust voor gekozen om de onderstaande kennis en vaardigheden niet op te nemen in het examen.

Het gaat om:

- Heeft specialistische kennis over het veilig digitaal werken en zorgvuldig handelen bij het beheren van informatie, gegevens en content
- Kan specialistische kennis van de functies en -mogelijkheden van een systeem voor het beheren van informatie/content toepassen
- Overlegt tijdig met de opdrachtgever indien hij afwijkingen of fouten bemerkt en overlegt tijdig welke acties moeten worden ondernomen.
- Analyseert de aard en het doel van in te delen informatie in relatie tot indelingsstructuren, processen en systemen in de / in zijn organisatie.
- Heeft brede kennis van ergonomische aspecten bij beeldschermwerk en hand-, invoer- en uitvoerapparaten.
- Kan mobiele ict-middelen bedienen.
- Kan richtlijnen rondom beeldschermwerk toepassen.
- Kan richtlijnen, middelen en methoden rondom veiligheid bij e-mailverkeer toepassen

De Exameninstelling is van mening dat specialistische kennis te ver gaat in dit keuzedeel. Het keuzedeel is bedoeld om de beginnende beroepsbeoefenaar handvatten te geven om op een gestructureerde manier digitale informatie te verzamelen, produceren en beheren. Hiervoor gaat specialistische kennis te ver. Dit past niet bij de essentie van het keuzedeel.

Ook wordt het tijdig overleggen met de opdrachtgever niet geëxamineerd, omdat er geen sprake is van een opdrachtgever waarmee overlegd kan worden. Ook heeft de student lang niet altijd de mogelijkheden om in zijn organisatie een analyse te maken van de in te delen informatie in relatie tot de wijze waarop de informatie wordt ingedeeld. Kennis over ergonomische aspecten, beeldschermwerken en mobiele ICT-middelen wordt niet geëxamineerd, omdat dit niet in een praktische opdracht kan worden getoetst. Een kennisexamen toevoegen voor deze onderdelen maakt de examinering van het keuzedeel te zwaar.

Daar waar gedragingen meerdere malen voorkomen kan ervoor gekozen zijn om dit eenmaal te beoordelen.

Tijdsduur

De tijdsduur van dit examen is 100 minuten.

Dit examen is vastgesteld in de toetsvaststellingscommissie van de Exameninstelling Savantis.



Examenplan

Keuzedeel Digitale vaardigheden gevorderd K0023

Alle cijfers worden op één decimaal afgerond. Het uiteindelijke cijfer voor dit keuzedeel wordt op een heel cijfer afgerond.

Afgenomen door: Onderwijsinstelling	
Keuzedeel digitale vaardigheden gevorderd	Praktische opdracht
D1-K1: Verzamelt informatie, gegevens en content	
Weging in %	100
Kennis en vaardigheden	
Heeft brede kennis m.b.t. informatie- communicatietechnologie (inclusief besturing)	X
Heeft specialistische kennis over het digitaal veilig werken en zorgvuldig handelen bij het verzamelen van informatie, gegevens en content	
Heeft specialistische kennis van auteursrechten bij het downloaden en hergebruiken van informatie (tekst, beeld, geluid)	X
Heeft specialistische kennis van de vormen, effecten, toepassingsmogelijkheden, risico's, veiligheid, privacy, begrippen en terminologie van internet en (sociale) media	X
Heeft brede kennis van ergonomische aspecten bij beeldschermwerk en hand-, invoer- en uitvoerapparaten	
Kan specialistische kennis van de functies en mogelijkheden van een systeem voor het verzamelen van informatie, gegevens en content toepassen	
Kan datainvoermogelijkheden bedienen	X
Kan goede digitale omgangsvormen toepassen	X
Kan mobiele ict-middelen bedienen	
Kan opslagmedia en (hand-, invoer- en uitvoer-) apparaten bedienen	X
Kan richtlijnen rondom beeldschermwerk toepassen	
Kan strategieën en methodes voor het veilig gebruik van en privacy op internet toepassen	X



Afgenomen door: Onderwijsinstelling	
Gedrag	
D1-K1-W1: Wint digitale informatie in	
Werkt vlot en accuraat met invoermogelijkheden, is bedreven in het gebruik van benodigde hulpmiddelen en applicaties en goed op de hoogte van gebruiksmogelijkheden	X
Selecteert, controleert en combineert de gevonden informatie zodat deze voldoet aan eisen van kwaliteit, herkomst, betrouwbaarheid en relevantie.	X
Selecteert met de juiste zoekweg, -criteria, -strategie en termen informatie van het internet of uit een bron.	X



Afgenomen door: Onderwijsinstelling	
Keuzedeel digitale vaardigheden gevorderd	Praktische opdracht
D1-K2: Produceert informatie/content	
Weging in %	100
Kennis en vaardigheden	
Heeft brede kennis m.b.t. informatie en communicatietechnologie (inclusief besturing)	X
Heeft specialistische kennis over het veilig digitaal werken en zorgvuldig handelen bij het verzamelen van informatie/content	
Heeft specialistische kennis van auteursrechten bij het downloaden en hergebruiken van informatie (tekst, beeld, geluid)	X
Heeft specialistische kennis van de vormen, effecten, toepassingsmogelijkheden, (bedrijfs-/veiligheids-) risico's, begrippen en terminologie van internet en (sociale) media	X
Heeft brede kennis van ergonomische aspecten bij beeldschermwerk en hand-, invoer- en uitvoerapparaten	
Kan goede digitale omgangsvormen toepassen	X
Kan specialistische kennis van de functies en -mogelijkheden van een systeem voor het produceren van informatie/content toepassen	
Kan datainvoermogelijkheden bedienen	X
Kan goede digitale omgangsvormen toepassen	X
Kan mobiele ict-middelen bedienen	X
Kan opslagmedia en (hand-, invoer- en uitvoer-) apparaten bedienen	X
Kan richtlijnen rondom beeldschermwerk toepassen	
Kan richtlijnen, middelen en methoden rondom veiligheid bij e-mailverkeer toepassen	
Kan strategieën en methodes voor het veilig gebruik van en privacy op internet toepassen	X
Kan strategieën ontwikkelen voor het toepassen van sociale media	X



Afgenomen door: Onderwijsinstelling	
Keuzedeel digitale vaardigheden gevorderd	Praktische opdracht
Gedrag	
D1-K2-W1: Maakt een weergave van informatie	
Controleert nauwkeurig op werking, correctheid, kwaliteit en inhoud	X
Maakt een doeltreffende keuze voor een werkwijze, techniek, vorm en middel.	X
D1-K2-W2: Stelt content samen	
Controleert nauwkeurig op correctheid en kwaliteit	X
Maakt een doeltreffende keuze voor werkwijze, technieken, vorm en middelen	X
D1-K2-W3: Deelt informatie/content	
Controleert te delen informatie/content grondig op fouten en onjuistheden	X
Zorgt ervoor goed op de hoogte te zijn van de te gebruiken middelen/media en hun gebruiksmogelijkheden, effecten en beperkingen en weet wanneer hij welk middel/medium het beste kan inzetten.	X
Stemt grondig af op de ontvanger	X



Afgenomen door: Onderwijsinstelling	
Keuzedeel digitale vaardigheden gevorderd	Praktische opdracht
D1-K3: Beheert informatie/content	
Weging in %	100
Kennis en vaardigheden	
Heeft brede kennis m.b.t. informatie en communicatietechnologie (inclusief besturing)	X
Heeft specialistische kennis over het veilig digitaal werken en zorgvuldig handelen bij het beheren van informatie, gegevens en content	
Heeft brede kennis van ergonomische aspecten bij beeldschermwerk en hand-, invoer- en uitvoerapparaten	
Kan specialistische kennis van de functies en -mogelijkheden van een systeem voor het beheren van informatie/content toepassen	
Kan normen, procedures en richtlijnen voor informatiebeheer toepassen	X
Kan opslagmedia en (hand-, invoer- en uitvoer-) apparaten bedienen	X
Kan richtlijnen rondom beeldschermwerk toepassen	
Gedrag	
D1-K3-W1: Organiseert het beheer	
Combineert systemen, opslagmedia en apparaten op efficiënte wijze.	X
Hij bewaakt de voortgang en schat de tijd van het informatie organiseren realistisch in.	X
D1-K3-W2: Deelt informatie in	
Zorgt ervoor goed op de hoogte te zijn van de te gebruiken middelen en hun gebruiksmogelijkheden	X
Gaat bij het indelen van informatie nauwkeurig te werk.	X
Analyseert de aard en het doel van in te delen informatie in relatie tot indelingsstructuren, processen en systemen in de / in zijn organisatie.	
D1-K3-W3: Bewaakt bewaaromstandigheden	
Overlegt tijdig met de opdrachtgever indien hij afwijkingen of fouten bemerkt en overlegt tijdig welke acties moeten worden ondernomen.	
Gaat zorgvuldig te werk bij opslaan en verwijdering, waarbij hij werkt volgens de in de organisatie vereiste normen, procedures en formaten.	X