

Verantwoording en Examenplan keuzedeel K0022 Digitale vaardigheden basis

Inleiding

Het keuzedeel is vanaf 1 augustus 2016 een verplicht onderdeel geworden van het onderwijsprogramma. Dat betekent dat de onderwijsinstelling binnen de tijd die staat voor het opleiden van de student, ook een of meerdere keuzedelen moet aanbieden.

De uitslag van de examens van de keuzedelen telt vanaf schooljaar 2020-2021 mee voor de slaagzakbeslissing.

De Examenstelling Savantis heeft, in overleg met onderwijsinstellingen, gekeken naar de wijze van de examinering voor keuzedelen. Voor de scholen is het van belang dat het examen niet bijdraagt aan een grote lastenverzwaring binnen de onderwijsinstelling. Een examen dat bestaat uit meerdere beoordelingsmomenten is niet altijd wenselijk en niet altijd uitvoerbaar. De keerzijde is dat het examen wel de essentie van het keuzedeel moet afdekken. Soms vraagt dat om meerdere examenmomenten.

Bij ieder keuzedeel heeft de Exameninstelling de essentie van het keuzedeel benoemd. Hierbij zijn een of meerdere passende examenvormen gekozen. Bij ieder keuzedeel is een verantwoording opgenomen met betrekking tot de vorm en inhoud van het examen.

Verantwoording

Voor examinering van een kwalificatie of keuzedeel is het van belang dat bepaald wordt wat de essentie is van het document. Wat moet de student kunnen en kennen? Niet alles hoeft te worden geëxamineerd.

Essentie

De essentie van het keuzedeel is:

Het keuzedeel biedt de beginnende beroepsbeoefenaar handvatten om op een gestructureerde manier digitale informatie te verzamelen, produceren en beheren. De beginnende beroepsbeoefenaar kan deze informatie via digitale platformen delen met anderen. Daartoe dient de student te beschikken over kennis van en vaardigheden in de bovengenoemde onderdelen.

Exameninstrument

Gezien de essentie van het keuzedeel is gekozen voor een praktische opdracht. Met deze praktische opdracht kan de student aantonen dat hij beschikt over de juiste kennis en vaardigheden. De kennis wordt impliciet getoetst wanneer de student de handelingen uitvoert. Omdat het keuzedeel gaat over digitale vaardigheden zal de praktische opdracht gemaakt worden achter een computer. Dat betekent dat er goed toezicht moet zijn bij de afname, omdat de leerlingen de mogelijkheid hebben met elkaar te communiceren.

Het kennisexamen kan, afhankelijk van de overeenkomst, op papier of in het digitale toetsysteem RemindoToets worden afgenomen. Beide toetsen bevatten dezelfde vragen en zijn samengesteld via dezelfde toetsmatrijs.

Aangezien het keuzedeel geschikt is voor niveau 1 tot en met 4 kan het zijn dat sommige vragen/opdrachten makkelijk zijn voor studenten van niveau 4.

Het is niet mogelijk om alles te examineren. Dit examen biedt een steekproef. In het examenplan zijn de kennis en vaardigheden aangekruist die in het examen terugkomen. Er is bewust voor gekozen om de onderstaande kennis en vaardigheden niet op te nemen in het examen.



Het gaat om:

- Heeft basiskennis van ergonomische aspecten bij beeldschermwerk en hand-, invoer- en uitvoerapparaten.
- Kan richtlijnen rondom beeldschermwerk toepassen.
- Kan mobiele ict-middelen bedienen.
- Overlegt tijdig met de opdrachtgever indien er zich afwijkingen voordoen.
- Is discreet in het omgaan met gevoelige of vertrouwelijke informatie.

Kennis over ergonomische aspecten, beeldschermwerken en mobiele ICT- middelen wordt niet geëxamineerd, omdat deze kennis niet in een praktische opdracht kan worden getoetst. Een kennisexamen toevoegen voor deze onderdelen maakt de examinering van het keuzedeel te zwaar. Daarnaast wordt het omgaan met vertrouwelijke en gevoelige informatie niet geëxamineerd, omdat de student tijdens de opleiding en tijdens dit examen niet over zulke informatie beschikt. Tot slot wordt het tijdig overleggen met de opdrachtgever niet geëxamineerd, omdat er geen sprake is van een opdrachtgever waarmee overlegd kan worden.

De student weet van te voren niet waarop hij wordt geëxamineerd; hij moet op alles zijn voorbereid.

Daar waar gedragingen meerdere malen voorkomen kan ervoor gekozen zijn om dit eenmaal te beoordelen.

Tijdsduur

De tijdsduur van dit examen is 100 minuten.

Dit examen is vastgesteld in de toetsvaststellingscommissie van de Exameninstelling Savantis.



Examenplan Keuzedeel K0022 Digitale vaardigheden basis

Afgenomen door: Onderwijsinstelling	
Keuzedeel Digitale vaardigheden basis	Praktische opdracht
D1-K1: Verzamelt informatie, gegevens en content	
Weging in %	100
Kennis en vaardigheden	
Heeft basiskennis m.b.t. informatie en communicatietechnologie (inclusief besturing)	X
Heeft basiskennis over het veilig digitaal werken en zorgvuldig handelen bij het verzamelen van informatie, gegevens en content	X
Heeft basiskennis van auteursrechten bij het downloaden en hergebruiken van informatie (tekst, beeld, geluid)	X
Heeft basiskennis van de toepassingsmogelijkheden, risico's, veiligheid, privacy, begrippen en terminologie van internet en (sociale) media	X
Heeft basiskennis van ergonomische aspecten bij beeldschermwerk en hand-, invoer- en uitvoerapparaten	
Kan basisfuncties en -mogelijkheden van een systeem voor het verzamelen van informatie, gegevens en content toepassen	X
Kan data-invoermogelijkheden bedienen	X
Kan goede digitale omgangsvormen toepassen	X
Kan mobiele ict-middelen bedienen	X
Kan opslagmedia en (hand-, invoer- en uitvoer-) apparaten bedienen	X
Kan richtlijnen rondom beeldschermwerk toepassen	
Gedrag	
D1-K1-W1: Wint digitale informatie in	
Werkt vlot en accuraat met invoermogelijkheden, is bedreven in het gebruik van benodigde hulpmiddelen en applicaties en goed op de hoogte van gebruiksmogelijkheden	X
Houdt zich aan voorgeschreven procedures van veilig digitaal werken en zorgvuldig handelen	X



Afgenomen door: Onderwijsinstelling	
Keuzedeel Digitale vaardigheden basis	Praktische opdracht
D1-K2: Produceert informatie/content	
Weging in %	100
Kennis en vaardigheden	
Heeft basiskennis m.b.t. informatie en communicatietechnologie (inclusief besturing)	X
Heeft basiskennis over het veilig digitaal werken en zorgvuldig handelen bij het verzamelen van informatie/content	X
Heeft basiskennis van auteursrechten bij het downloaden en hergebruiken van informatie (tekst, beeld, geluid)	X
Heeft basiskennis van de toepassingsmogelijkheden, risico's, veiligheid, privacy, begrippen en terminologie van internet en (sociale) media	X
Heeft basiskennis van ergonomische aspecten bij beeldschermwerk en hand-, invoer- en uitvoerapparaten	
Kan basisfuncties en -mogelijkheden van een systeem voor het produceren van informatie/content toepassen	X
Kan data-invoermogelijkheden bedienen	X
Kan goede digitale omgangsvormen toepassen	X
Kan mobiele ict-middelen bedienen	
Kan opslagmedia en (hand-, invoer- en uitvoer-) apparaten bedienen	X
Kan richtlijnen rondom beeldschermwerk toepassen	
Kan toepassingsmogelijkheden rondom het gebruik en beheer van sociale media toepassen	X
Gedrag	
D1-K2-W1: Stelt content samen	
Overlegt tijdig met de opdrachtgever indien er zich afwijkingen voordoen	
Controleert nauwkeurig op correctheid en kwaliteit	X
Maakt een doeltreffende keuze voor werkwijze, technieken, vorm en middelen	X



Afgenomen door: Onderwijsinstelling	
Keuzedeel Digitale vaardigheden basis	Praktische opdracht
D1-K2-W2: Deelt informatie/content	
Is discreet in het omgaan met gevoelige of vertrouwelijke informatie	
Controleert informatie/content grondig op fouten en onjuistheden	X
Zorgt ervoor goed op de hoogte te zijn van de te gebruiken middelen en hun gebruiksmogelijkheden en beperkingen en weet wanneer hij welk middel het beste kan inzetten	X
Stemt grondig af op de ontvanger	X
Houdt zich aan voorgeschreven procedures van veilig digitaal werken en zorgvuldig handelen	X
D1-K3: Beheert informatie/content	
Weging in %	100
Kennis en vaardigheden	
Heeft basiskennis m.b.t. informatie en communicatietechnologie (inclusief besturing)	X
Heeft basiskennis over het veilig digitaal werken en zorgvuldig handelen bij het beheren van informatie, gegevens en content	X
Heeft basiskennis van ergonomische aspecten bij beeldschermwerk en hand-, invoer- en uitvoerapparaten	
Kan basisfuncties en -mogelijkheden van een systeem voor het beheren van informatie/content toepassen	X
Kan normen, procedures en richtlijnen voor informatiebeheer toepassen	X
Kan opslagmedia en (hand-, invoer- en uitvoer-) apparaten bedienen	X
Kan richtlijnen rondom beeldschermwerk toepassen	
Gedrag	
D1-K3-W1: Deelt informatie in	
Zorgt ervoor goed op de hoogte te zijn van de te gebruiken middelen en hun gebruiksmogelijkheden, werkt vlot en accuraat met data-invoermogelijkheden en is bedreven in het gebruik van benodigde hulpmiddelen	X
Houdt zich aan voorgeschreven procedures van veilig digitaal werken en zorgvuldig handelen	X
Controleert informatie grondig op fouten en onjuistheden	X
Stelt kritische vragen over de inhoud en herkomst van informatie/content	X